

Tipps für die erfolgreiche Bewerbung

- ➔ verwenden Sie einen großen Briefumschlag (Bewerbung nicht knicken)
- ➔ adressieren Sie den Brief korrekt (unter Beachtung der DIN-Normen)
- ➔ verwenden Sie eine Sondermarke ohne Zuschlag (bei Arbeitslosen kann die Bewerbungspost beim Arbeitsamt frankiert werden)
- ➔ auch Ihr Absender gehört auf den Umschlag
- ➔ deutlich lesbar schreiben (Adressetiketten)
- ➔ Bewerbung nicht in eine nur oben offene Hülle stecken (Empfänger muss die Unterlagen mühsam entnehmen)
- ➔ es ist nicht notwendig, jede Kopie in eine Klarsichthülle zu stecken
- ➔ ein tabellarischer Lebenslauf erhöht die Übersichtlichkeit
- ➔ ein handschriftlicher Lebenslauf ist nur erforderlich, wenn der Arbeitgeber dies ausdrücklich anfordert
- ➔ ein aktuelles Lichtbild (vom Fotografen - nicht aus dem Automaten) entweder auf den Lebenslauf oder auf ein separates Vorblatt mit vollständigem Namen und Anschrift sowie Telefonnummer kleben

- ➔ das Anschreiben: Empfängernamen richtig! schreiben, Brief unter Beachtung der DIN-Normen erstellen, darlegen, warum ich der richtige Bewerber für diese Position bin, was hebt mich von anderen ab, warum soll sich der Arbeitgeber für mich entscheiden?
- ➔ keine Schreib-, Tipp- oder Rechtschreibfehler!
- ➔ lassen Sie jede Bewerbung von einem Dritten gegenlesen: richtige Anschrift, keine Fehler, vollständig (auch der Lebenslauf wird unterzeichnet und ist mit dem aktuellen Datum der Bewerbung zu versehen), alle Unterlagen chronologisch in der richtigen Reihenfolge geheftet
- ➔ der erste Eindruck zählt, damit Ihre Bewerbung bei der Vielzahl der Bewerber nicht sofort aussortiert wird
- ➔ verwenden Sie niemals zurückgesandte Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien), es sei denn, es ist nicht erkennbar, dass diese bereits einmal verwendet wurden
- ➔ informieren Sie sich beim Arbeitsamt und anhand verschiedener Bewerbungsbücher, wie Sie die erste Hürde (die Bewerbung) am besten meistern
- ➔ bedenken Sie: es liegt nicht immer am „schlechten“ Arbeitsmarkt, sondern auch daran, wie Sie sich mit Ihrer Bewerbung darstellen

Viel Erfolg und nicht vergessen:

für den ersten Eindruck gibt es keine zweite Chance!